

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 64»  
460021, г. Оренбург, проезд Майский, д. 8  
телефон: (3532) 43-15-29  
e-mail: [64@orenschool.ru](mailto:64@orenschool.ru)

**РАССМОТРЕННО И РЕКОМЕНДОВАНО  
К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 9 от 14.05.2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МОАУ «СОШ № 64»

\_\_\_\_\_ А. В. Редькин

Приказ № 86 от 14.05.2025 г.

*Регистрационный №: 64.01-13/129*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЛОЩАДКЕ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ (ПКП)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о структурном подразделении Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «СОШ № 64» «Площадка кратковременного пребывания детей» (далее – площадка) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом Муниципального общеобразовательного автономного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 64" (далее – школа). ПКП предназначена для организации отдыха, досуга и оздоровления, а также духовного и физического развития детей и подростков от 6,6 до 11 лет в каникулярное время. ПКП может действовать как в летний период, так и в другое каникулярное время.

1.2. Положение регламентирует порядок создания и работы площадки, определяет основы её деятельности, порядок финансирования и организации работы.

**2. Порядок создания и работы площадки**

2.1. Площадка является внутренним структурным подразделением школы, созданным с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 12 лет включительно.

2.2. Площадка создается и прекращает свою работу на основании приказа директора школы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа площадки организуется в дневное время в период летних каникул в июне месяце на основании приказа директора школы. Площадка приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки площадки межведомственной комиссией.

2.3. В своей деятельности площадка руководствуется федеральными законами, актами Президента и Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Оренбургской области, настоящим положением, а также уставом школы.

2.4. Площадка осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Оренбургской области и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.5. Предметом деятельности площадки являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.6. Целями деятельности площадки являются:

выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом

совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

организация размещения детей и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей. 2.7. Площадка кратковременного пребывания:

осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;

осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания на площадке, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям площадки.

Площадка кратковременного пребывания вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

### **3. Основы деятельности площадки кратковременного пребывания**

3.1. Деятельность площадки кратковременного пребывания, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой площадки и дополнительными общеразвивающими программами (при наличии). Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач площадки кратковременного пребывания. Программы утверждаются директором школы.

3.2. Прием детей на площадку кратковременного пребывания осуществляется до начала и в период её работы (при наличии свободных мест). Для зачисления на площадку родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме, медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

Зачисление ребенка на площадку кратковременного пребывания оформляется приказом директора школы не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления.

3.3. Условия пребывания детей на площадке кратковременного пребывания, размещения, устройства, содержания и организации работы площадки обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.4. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.5. Питание детей на площадке кратковременного пребывания не предусмотрено.

#### **4. Управление и кадровое обеспечение площадки кратковременного пребывания**

4.1. Координацию деятельности площадки, контроль и общее руководство осуществляет директор школы. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность площадки, при необходимости выдает доверенность на имя начальника площадки с указанием прав и полномочий.

4.2. В штатную структуру площадки кратковременного пребывания могут входить: начальник, вожатые, педагоги дополнительного образования, учителя начальных классов, педагог-психолог, библиотекарь, учитель физической культуры. Права и обязанности работников площадки определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство площадкой осуществляет начальник площадки.

Начальник площадки назначается и освобождается от должности приказом директора школы. Начальник принимается на работу на площадку на срок, необходимый для подготовки и работы площадки(смены), а также представления отчетности. В отсутствие начальника площадки или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника площадки исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников площадки.

4.4. К работе на площадке допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. К работе с детьми дополнительно предъявляются требования – подготовка, отвечающая требованиям профстандартов или квалификационных характеристик (при отсутствии действующих профстандартов).

4.5. При приеме на работу в школьный лагерь работники обязаны:

пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;

ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.6. Начальник и работники площадки кратковременного пребывания несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей на площадке, их жизнь и здоровье.

#### **5. Финансирование и имущество площадки кратковременного пребывания.**

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Площадки кратковременного пребывания осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Основными источниками финансирования являются:

средства бюджетов Оренбургской области и муниципального образования «Город Оренбург»;

средств физических и юридических лиц;

добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

5.2. За площадкой кратковременного пребывания в целях обеспечения её деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости площадка может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктур как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности площадки.