

Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 64»
г. Оренбург

П Р И К А З

№ 85 от 14.05.2025
Об организации и проведении
летней оздоровительной компании

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», пунктом 3.12СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приложения №12 к СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях обеспечения полноценного отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков при проведении летней оздоровительной кампании 2025 года в соответствии с уставом и планом работы МОАУ «СОШ №64» на 2024-2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать организацию работы пришкольной площадки кратковременного пребывания детей «Лесная сказка» сроком на 10 дней с 27.05.2025г. по 09.06.2025г. (1 смена) и сроком на 10 дней с 10.06.2025г. по 25.06.2025г. (2 смена) на базе МОАУ «СОШ № 64» с количеством школьников по 18 человек в каждую смену.
2. Назначить Дремову Валентину Викторовну (учителя начальных классов) начальником ПКП I и 2 смен.
3. Поручить заместителю директора по ВР Пашинина Н.С. организацию работы площадки кратковременного пребывания детей.
4. Утвердить штат работников ПКП с учётом графика трудовых отпусков. (Приложение № 1)
5. Возложить ответственность на начальника ПКП 1 и 2 смен Дремову В.В., воспитателей отрядов за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее обустройство ПКП (помещений, площадок, территорий);
 - за соблюдение санитарно - гигиенических норм;
 - за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
 - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
 - за безопасность проведения спортивных игр.
6. Поручить начальнику ПКП 1 и 2 смен Дремовой В.В, первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников ПКП и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

7. Поручить Дремовой В.В, начальнику ПКП I и 2 смен, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.
8. Заместителю директора школы по ВР Пашиной Н.С. и начальнику ПКП I и 2 смен Дремовой В.В. в срок до 20.05.2025 г.
 - Сформировать состав детей площадки кратковременного пребывания;
 - Оформить необходимую документацию согласно требованиям муниципальных органов управления образования;
 - Разработать программу деятельности ПКП;
 - Разработать должностные инструкции работников и правила техники безопасности.
9. Закрепить места дислокации обучающихся ПКП в здании МОАУ «СОШ №64»: кабинет № 1.
10. Возложить на социального педагога Кавун А.М., ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний период.
11. Классным руководителям сдать летнюю занятость детей в срок до 20.05.2025 г.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «СОШ № 64»

А.В. Редькин

Штатное расписание

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность
1	Дремова Валентина Викторовна	Начальник лагеря
2	Тасекешева Айсулу Коянбаевна	Воспитатель
6	Чистихина Татьяна Валентиновна	Технический персонал